

«Утверждаю»
Директор МАУДО
«Центр развития»
_____ Н.А. Гринько
Приказ №46 от 25.08. 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале
«Притокский»

с. Александровка, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность филиала МАУДО «Центр развития» (далее Филиал)

1.2. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность в соответствии с законом РФ «Об образовании», Уставом МАУДО «Центр развития», законодательством РФ и другими нормативными актами.

1.3. Наименование Филиала: Филиал «Притокский»

Местонахождение Филиала: 461837, Оренбургская область, Александровский район, п. Романовский, ул. Центральная, д.21.

2. Основная цель и задачи филиала

2.1. Целью деятельности Филиала является реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, направленных на обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения, развития творческих способностей, а также повышения общего культурного уровня детей и подростков.

2.2. Основными задачами Филиала являются:

- совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования, разработка программ нового поколения, направленных на развитие инновационной деятельности, информационных технологий, интеграцию учреждений общего, дошкольного и дополнительного образования;
- обеспечение доступности и равных возможностей получения учащимися дополнительного образования, расширение диапазона образовательных услуг в соответствии с запросами детей и родителей;
- оказание помощи общеобразовательным учреждениям в организации массовых мероприятий;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей;
- повышение эффективности управления и совершенствование нормативно-правовой базы МАУДО «Центр развития»;
- создание системы взаимодействия заинтересованных структур, мотивированных на организацию и поддержку ДО;
- обеспечение межведомственного сотрудничества в развитии системы дополнительного образования; активизировать социальное партнерство с семьей и общественностью;
- создание имиджевой политики МАУДО «Центр развития»;
- осуществление поддержки и реализации социально значимых инициатив учащихся;
- взаимодействие с детскими и молодежными общественными организациями и объединениями;
- укрепление материально-технической базы МАУДО «Центр развития».

2.3. Содержание учебно-воспитательного процесса в Филиале определяется общеобразовательными программами. Программы разрабатываются и реализуются самостоятельно на основе рекомендованных учебных планов и образовательных программ.

2.4. Образовательный процесс в Филиале ориентирован на получение учащимися дополнительного образования по: техническому, физкультурно-спортивному, художественному, туристско-краеведческому, социально-педагогическому и естественнонаучному направлениям.

2.5. Организация образовательного процесса в Филиале регламентируется программой развития Учреждения, учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми самостоятельно и утверждаемыми директором МАУДО «Центр развития».

2.6. Содержание образования Филиала определяется общеобразовательными программами, адаптированными, модифицированными программами, разрабатываемыми и реализуемыми педагогами дополнительного образования самостоятельно.

2.7. Общеобразовательные программы разрабатываются в соответствии с примерными рекомендациями к программам дополнительного образования.

2.8. Филиал несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесённых к его компетенции;
- организацию образовательного процесса в соответствии с требованиями охраны жизни и здоровья учащихся и работников организации;
- реализацию не в полном объёме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования своих выпускников;
- нарушение прав и свобод учащихся и работников организации;
- невыполнения обязательств по охране труда;
- нарушение требований пожарной безопасности;
- иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

3. Основные характеристики образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в Филиале осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого организацией самостоятельно и утверждаемого директором МАУДО «Центр развития» в соответствии с учебным планом и регламентируется расписанием занятий. Педагоги дополнительного образования организации вправе разрабатывать авторские программы в установленном порядке.

3.2. Учебные нагрузки и режим занятий учащихся определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

3.3. Обучение и воспитание в Филиале ведётся на русском языке.

3.4. Количество часов, отведённых на преподавание в творческих объединениях не должно быть ниже количества часов, определённых примерным учебным планом.

4. Финансово – хозяйственная деятельность

4.1. Филиал в целях обеспечения образовательной и иной, предусмотренной Уставом Учреждения деятельности, использует предоставленное ему имущество, отвечает за его правильное использование, ведёт финансовую и хозяйственную деятельность, приобретает гражданские права и несёт гражданскую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

4.2. Основы имущественных отношений.

Имущественные отношения Филиала регулируются гражданским законодательством, законодательством об образовании, а также нормами финансового, административного, налогового и иных отраслей права Российской Федерации в зависимости от характера возникающих правоотношений, в соответствии с настоящим Уставом Учреждения.

Основами имущественных отношений служат принципы формирования имущества Филиала и вытекающий из него правовой режим имущества Филиала, порядок учёта имущества и ответственность Филиала за правомерное и рациональное использование указанного имущества.

4.3. Финансирование Филиала.

4.3.1. Финансирование в части расходов на оплату труда работников Филиала, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы осуществляется из средств муниципального бюджета.

4.3.2. Использование бюджетных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, осуществляется на основе утверждённой сметы доходов и расходов.

4.3.3. Вопросы организации, проведения и финансирования мероприятий по содержанию имущества Учреждения в надлежащем состоянии регулируются законодательством Российской Федерации.

5. Управление Филиалом

5.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом Учреждения, положением о Филиале и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Непосредственное управление Филиалом осуществляет руководитель Учреждения.

5.3. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность согласно Закону РФ «Об образовании», Уставу Учреждения, положению о Филиале.

5.4. Руководитель Учреждения:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Филиала;

5.5. Руководитель Учреждения несёт ответственность за:

- свою деятельность перед Учредителем;
- жизнь и здоровье обучающихся образовательного процесса во время проведения внешкольных мероприятий;
- соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- работу Филиала в соответствии с законом РФ «Об образовании», а также требований тарифно-квалификационных характеристик и должностных инструкций.

5.6. Для работников Филиала работодателем является Директор МАУДО «Центр развития».

5.7. Отношения администрации Учреждения и педагога дополнительного образования регулируются трудовым договором. Условия договора не могут противоречить действующему законодательству РФ.

5.8. Объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) педагогам дополнительного образования устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программе, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

5.10. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества учащихся, сокращения групп.

5.11. Заработная плата и должностной оклад работнику выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

5.12. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения или Устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменном виде. Копия жалобы должна быть вручена педагогическому работнику.

5.13. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью или если это необходимо, для защиты интересов учащихся.

5.14. Увольнение педагогического работника производится в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

6. Участники образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса в Филиале являются учащиеся творческих объединений, педагоги дополнительного образования, родители (законные представители).

6.2. Права и обязанности участников образовательного процесса в Филиалах, определяются Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения, положением о Филиале и иными, предусмотренными Уставом и локальными актами.

6.3. Права и обязанности ребенка охраняются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. К педагогической деятельности в Филиалах допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям тарифно-квалификационных характеристик, определённых для соответствующих должностей педагогических работников, не имеющие судимости.

7. Внесение изменений в настоящее положение

7.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Учреждения в установленном порядке.